ที่ สข ๗๓๐๐๔/ว ๔๔๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
หมู่ที่ ๕ ตำบลนาหม่อม อำเภอนาหม่อม
จังหวัดสงขลา ๙๐๓๑๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอสนับสนุนของขวัญของรางวัลในการจัดงานโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้จัดการบริษัทตั้งใจกลการ สาขานาหม่อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับขอสนับสนุนของขวัญฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม กำหนดจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น ในวันเสาร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ ณ อาคารองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม (หน้าวัดนาหม่อม) หมู่ที่ ๕ ตำบลนาหม่อม อำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม ตามความสามารถและความสนใจ และเพื่อให้ตระหนักรู้ ถึงความสำคัญของตนเอง รู้จักสิทธิ หน้าที่ ต่อตนเอง และสังคม

ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัท ห้างร้าน กลุ่มพลังมวลชน กลุ่มแม่บ้าน และชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดี และร่วมจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จึงขอสนับสนุนของขวัญของรางวัลในการจัดงานโครงการวันเด็กฯ จากท่าน โดยติดต่อแจ้งความประสงค์ได้ที่ เจ้าหน้าที่กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม **ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖** หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบคุณล่วงหน้า มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสนับสนุน

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติ ไชยกูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

โทร.๐-๗๔๓๘-๓๐๑๒ ต่อ ๑๕
โทรสาร ๐-๗๔๓๘-๓๐๒๐
ผู้ประสานงาน ธิติมา โทร. ๐๘๙-๑๙๗ ๖๗๑๗
จุฑาทิพย์ โทร. ๐๙๕-๕๖๙ ๙๖๒๙

แบบตอบรับขอสนับสนุน
การจัดงานโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา

ข้าพเจ้า (ตัวแทน).....ในนาม (หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/บริษัท/ห้างร้าน/เอกชน).....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอสนับสนุน

- ☐ เงินรางวัล จำนวน.....บาท
- ☐ จักรยาน จำนวน.....คัน
- ☐ เครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน.....ชิ้น
- ☐ ของขวัญ/ขนม จำนวน.....ชิ้น/ลัง
- ☐ ซุ้มอาหาร .....ซุ้ม
- ☐ เครื่องดื่ม .....กล่อง/ลัง
- ☐ อื่นๆ .....

เพื่อมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม นำไปจัดสรรให้เด็ก เยาวชนที่มาเที่ยวงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

(ลงชื่อ) ผู้มอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....